



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Skuteczny program aktywizacji zawodowo-edukacyjnej niepełnosprawnych mieszkańców województwa zachodniopomorskiego II

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w ramach projektu „Skuteczny program aktywizacji zawodowo-edukacyjnej niepełnosprawnych mieszkańców województwa zachodniopomorskiego II”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizuje Kontraktor Sp. z o.o. na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr RPZP.06.05.00-32-N0004/17-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie w ramach Osi Priorytetowej 6 Działania 6.5 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.
3. Biuro Projektu mieści się w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 97/216, 70-475 Szczecin czynne jest w dni robocze w godzinach 8.00 – 16.00, telefon 694 467 125, e-mail: a.pranczke-zaworska@kontraktor.biz.pl (poza godzinami pracy biura możliwy jest kontakt telefoniczny i e-mailowy z personelem projektu).
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01 października 2017 do 30 września 2018 na terenie województwa zachodniopomorskiego.
5. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Kierowniczkii Projektu.

§ 2

Słownik pojęć

1. Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:
 - 1) Realizator projektu – Kontraktor Sp. z o.o.
 - 2) Uczestnik lub Uczestniczka – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie
 - 3) IPD – Indywidualny Plan Działania.



§ 3

Zakres wsparcia

1. Każdy Uczestnik otrzyma indywidualną i kompleksową pomoc w zakresie aktywizacji zawodowo-educacyjnej, która opierać się będzie na co najmniej 3 elementach wsparcia. Założono że każdy Uczestnik obligatoryjnie weźmie udział w następujących formach wsparcia:
 - 1) **Indywidualne Plany Działania** będące punktem wyjścia do zapewnienia kompleksowego wsparcia dostosowanego do potrzeb i możliwości każdego Uczestnika Projektu:
 - opracowanie przez doradcę zawodowego dla każdego Uczestnika Projektu i z jego udziałem bezzwłocznie po rozpoczęciu udziału w projekcie,
 - zawierają analizę potrzeb, oczekiwań i możliwości rozwojowych UP, co pozwoli dopasować do nich ścieżkę udziału w projekcie oraz liczbę, zakres i czas trwania poszczególnych form wsparcia, podnosząc efektywność podejmowanych działań,
 - prowadzone w formie indywidualnych sesji w wymiarze 4 godzin zegarowych na Uczestnika.
 - 2) **Poradnictwo zawodowe i pośrednictwo pracy:**
 - wsparcie realizowane dla wszystkich Uczestników,
 - formuła realizacji: sesje indywidualne z doradcą zawodowym (dokładna ilość spotkań będzie uzależniona od indywidualnych potrzeb i będzie pochodną zapisów IPD konkretnego Uczestnika, średnio 8 godzin zegarowych na Uczestnika),
 - zakres poradnictwa zawodowego: planowanie kariery zawodowej w tym podnoszenia i uzupełnianie kwalifikacji zawodowych, wsparcie Uczestników w planowaniu rozwoju zawodowego, analiza sytuacji z uwzględnieniem zainteresowań, kompetencji i ograniczeń zdrowotnych, wytypowanie miejsc stażowych odpowiadających potrzebom i możliwościom Uczestnika,
 - zakres pośrednictwa pracy: wybór zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami Uczestnika, nauka umiejętności poruszania się po rynku pracy, symulacje rozmów rekrutacyjnych, wskazanie potencjalnych pracodawców.
2. Dodatkowo w zależności od zidentyfikowanych potrzeb w IPD uczestnicy wezmą udział w następujących formach wsparcia:
 - 1) **Wysokiej jakości szkolenia zawodowe:**
 - wsparcie zaplanowane wstępnie dla 20 Uczestników,
 - zakres i tematyka szkoleń będą wynikały z potrzeb Uczestników oraz z zapotrzebowania zgłaszanego przez przedsiębiorców na pracowników o określonych kwalifikacjach zawodowych,
 - szkolenia będą realizowane przez instytucje posiadające wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych,
 - szkolenia gwarantują efektywność wsparcia poprzez nabycie kwalifikacji zawodowych lub kompetencji, potwierdzonych certyfikatem, dla Uczestników które zdadzą egzaminy zewnętrzne,
 - Uczestnicy biorący udział w szkoleniu otrzymają stypendium szkoleniowe (120% zasiłku dla bezrobotnych proporcjonalnie do liczby godzin szkolenia).
 - 2) **Subsydiowane zatrudnienie:**
 - wsparcie zaplanowane wstępnie dla wszystkich 40 Uczestników,
 - wsparcie organizowane u regionalnych pracodawców oferujących zatrudnienie dla osób niepełnosprawnych – umożliwi Uczestnikom zdobycie wymaganego doświadczenia zawodowego,



- Uczestnicy zostaną zatrudnieni przez pracodawców na okres od 4 do 6 m-cy (w zależności od potrzeb wskazanych w IPD), otrzymując wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę w wysokości uzgodnionej z pracodawcą.

3) Zatrudnienie wspomagane:

- wsparcie zaplanowano dla 10 Uczestników,
- wsparcie trenerki pracy zapewniane obligatoryjnie w przypadku zdiagnozowania w IPD lub w trakcie dalszego udziału w projekcie u danej osoby niepełnosprawnej będącej Uczestnikiem projektu,
- czas trwania w zależności od potrzeb Uczestników, wstępnie w ciągu pierwszych 3 miesięcy pracy danego Uczestnika, co będzie prowadziło do jego usamodzielnienia.

Dodatkowo dla części Uczestników/czek objętych wsparciem zaplanowano wsparcie towarzyszące w postaci zwrotu kosztów dojazdu do miejsca realizacji szkoleń oraz miejsca pracy, a także zwrot kosztów opieki nad osobą zależną.

Ww. formy wsparcia zostaną zorganizowane w salach dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych i w miejscach dogodnych dla Uczestników i Uczestniczek pod względem dojazdowym.

§ 4

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Wsparcie w ramach projektu skierowane jest do 40 osób (22K/18M) spełniających łącznie następujące kryteria:
 - 1) wiek 29 lat i więcej (ukończony 30 rok życia) w chwili rozpoczęcia udziału w projekcie,
 - 2) zamieszkanie na terenie woj. zachodniopomorskiego w rozumieniu kodeksu cywilnego,
 - 3) niepełnosprawność – potwierdzona orzeczeniem,
 - 4) status osoby bierniej zawodowo.

Wymienione wyżej kryteria stanowią niezbędne **kryteria kwalifikujące** do udziału w projekcie (muszą zostać spełnione aby Uczestnik/czka mógł/a przystąpić do projektu i zostać objęty/a wsparciem).

2. W procesie rekrutacji zastosowane zostaną następujące kryteria:
 - 1) **Ocenne** (łącznie od 0 do 20 pkt. za oba, ocena na podstawie ankiet):
 - a) badanie poziomu kompetencji wyjściowych
 - b) zaangażowanie i motywacja do udziału w projekcie
 - 2) **Premiowe** (po 5 dodatkowych punktów za każde):
 - a) niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym lub znacznym,
 - b) wiek powyżej 50 lat,
 - c) status osoby o niskich kwalifikacjach,
 - d) zamieszkanie na terenach wiejskich lub w Specjalnej Strefie Włączenia.



Dodatkowo w projekcie wyodrębniono pułę 22 miejsc przeznaczonych wyłącznie dla kobiet z odrębną listą rankingową.

3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie do biura projektu przez Uczestnika (osobiście/pocztą/mailem) dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikujących i ewentualnie kryteriów premiowych:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu),
 - 2) Kserokopia orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub innego dokumentu o stanie zdrowia (w celu potwierdzenia ważności orzeczenia oraz przyznanej grupy niepełnosprawności),
 - 3) Oświadczenie o statusie osoby biernej zawodowo,
 - 4) Zobowiązanie do przekazania informacji na temat sytuacji Uczestnika na rynku pracy po zakończeniu udziału w projekcie,
 - 5) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

§ 5

Zasady kwalifikacji Uczestników i Uczestniczek – rekrutacja

1. Rekrutacja do projektu jest prowadzona od 02.10.2017 do 31.01.2018 przez Specjalistkę ds. rekrutacji poprzez spotkania z potencjalnymi Uczestnikami w całym województwie zachodniopomorskim.
2. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są również:
 - 1) osobiście od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00 w Biurze Projektu w Szczecinie, przy ul. Jagiellońskiej 97/216, 70-475 Szczecin,
 - 2) pocztą tradycyjną na adres: Biuro Projektu „Skuteczny program aktywizacji zawodowo-edukacyjnej niepełnosprawnych mieszkańców województwa zachodniopomorskiego II” ul. Jagiellońska 97/216, 70-475 Szczecin,
 - 3) drogą mailową na adres: a.pranczke-zaworska@kontraktor.biz.pl.
3. Rekrutacja Uczestników/czek do projektu obejmuje następujące etapy:
 - 1) dostarczenie do biura projektu przez Uczestnika (osobiście/pocztą/mailem): - dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikujących i ewentualnie kryteriów premiowych,
 - 2) rozmowa kwalifikacyjna (Specjalistka ds. rekrutacji);
 - 3) ocena zgłoszeń na podstawie kryteriów punktowych i premiowych, ustalenie liczby zdobytych punktów;
 - 4) ułożenie listy rankingowej i listy rezerwowej (osobna lista dla kobiet);



§ 6

Prawa i obowiązki Uczestnika i Uczestniczki

1. Uczestnik ma prawo do:
 - 1) korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu zgodnie z opracowanym IPD: opracowania Indywidualnego Planu Działania, poradnictwa zawodowego, pośrednictwa pracy, szkolenia zawodowego, zatrudnienia subsydiowanego, wsparcia trenera pracy,
 - 2) otrzymania wynagrodzenia za pracę w ramach subsydiowanego zatrudnienia oraz stypendium szkoleniowego (o ile szkolenie odbędzie się przed podjęciem pracy przez Uczestnika),
 - 3) otrzymywania świadczeń dodatkowych (zwrotu kosztów dojazdu, zwrot kosztów nad osobą zależną),
 - 4) w przypadku udziału w szkoleniu zawodowym - otrzymania certyfikatu ukończenia szkolenia.
2. Uczestnik, jest zobowiązany do:
 - 1) aktywnego uczestnictwa i odbycia wszystkich zaplanowanych programem godzin doradztwa zawodowego, poradnictwa zawodowego i pośrednictwa pracy,
 - 2) w przypadku otrzymania skierowania na szkolenie zawodowe aktywnego uczestnictwa w szkoleniu w wymiarze co najmniej 80% czasu przewidzianego programem szkolenia i przystąpienia do egzaminu końcowego,
 - 3) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w zatrudnieniu subsydiowanym,
 - 4) potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych i świadczeń dodatkowych,
 - 5) wypełniania przekazywanych ankiet ewaluacyjnych i innych niezbędnych dokumentów,
 - 6) bieżącego przekazywania do personelu projektu, biura projektu informacji o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,
3. Realizator może zobowiązać Uczestnika do pokrycia części lub całości kosztu udzielonego wsparcia, jakie będzie zobligowany ponieść w związku z niestawieniem się Uczestnika na szkoleniu. Jednocześnie sytuacje tego rodzaju będą rozpatrywane indywidualnie za obopólnym porozumieniem.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik zostaje skreślony z listy Uczestników w przypadku:
 - 1) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego,
 - 2) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie,
 - 3) zwolnienia dokonanego przez Pracodawcę w okresie trwającego zatrudnienia subsydiowanego z przyczyn dotyczących Uczestnika.



2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego przedłożenia pisemnego oświadczenia z podaniem przyczyn rezygnacji, a Realizator może żądać, aby Uczestnik przedłożył również dokumenty / zaświadczenia lekarskie usprawiedliwiające jego rezygnację.
3. W przypadku przerwania uczestnictwa w projekcie z winy Uczestnika lub niedotrzymania wymaganego poziomu frekwencji za wyjątkiem zdarzeń losowych i choroby, Realizator może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny, tj. Uczestnicy za wyjątkiem sytuacji określonych w par. 7 nie będą ponosić żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie.
2. Usługi świadczone będą na terenie woj. zachodniopomorskiego.
3. Akceptacja niniejszego Regulaminu warunkuje możliwość przystąpienia do udziału w projekcie.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian do Regulaminu Projektu lub wprowadzenia dodatkowych jego postanowień, jeśli pojawi się taka konieczność. Każdorazowo o zmianie postanowień Regulaminu Uczestnik będzie informowany w formie pisemnej.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu uczestnictwa w projekcie należy do Realizatora.
6. Uczestnicy i Uczestniczki projektu są zobowiązani do respektowania zasad niniejszego Regulaminu.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 października 2017 roku.

.....
Data i czytelny podpis Kierowniczkii Projektu